

School Ondersteunings Profiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit school ondersteunings profiel is opgesteld voor schooljaar 2024-2025.

School	Naam: R.K. Basisschool De Paradijsvogel Adres: Weidevogellaan 201 Telefoon:(015) 3106112 E-mail: info@paradijsvogel.lucasonderwijs.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum:sept-2024 Adjunct Directeur; Joost Zuidgeest 
Opgesteld met advies MR	Datum: okt 2024 Voorzitter MR: Christa Timmermans 
Vastgesteld door bestuur	Datum: Voorzitter bestuur:
Schoolgids /-plan	https://www.basisschooldeparadijsvogel.nl/files/schoolgids/Schoolgids%202021-2022.pdf

1.Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

Doelen in het schoolplan :

Waar gaan we voor? Minimaal 60% van onze leerlingen scoort in I en II, maximaal 25% van de leerlingen scoort in IV en V binnen het Cito leerlingvolgsysteem. De schoolscore van de eindtoets is minimaal op het niveau van het landelijk gemiddelde van de schoolcategorie. Na 3 jaar op het voortgezet onderwijs zit nog 85% van onze leerlingen op het niveau waarnaar verwezen is. Ouders, leerlingen en medewerkers waarderen de school minimaal op het landelijk gemiddelde met DUO. In het schoolplan 2019-2023 staat helder omschreven waar wij de komende jaren aandacht aan zullen geven. In een '3-slag' wordt een samenvatting gegeven. Zoals ook uit het laatste inspectiebezoek is gebleken, is onze kwaliteitszorg van goede kwaliteit. Wij werken met een sterk zorgteam welke bestaat uit 3 intern begeleiders (waarvan 2 orthopedagogen), groepsondersteuners (leerkrachten en onderwijsassistenten), remedial teacher en begeleiders voor kinderen met een individueel arrangement. In minimaal 3 groepsbesprekingen per schooljaar worden alle kinderen en hun ontwikkeling met de leerkracht besproken. Op grond van elke bespreking wordt voor elk kind afspraken gemaakt tot de volgende bespreking. Met behulp van KIIJK! (leerlingvolgsysteem) meten we in groep 1/ 2 de ontwikkeling van de kinderen en vanaf groep 3 gebruiken we daarvoor het Cito-leerlingvolgsysteem. We hebben als team ambitieuze doelen gesteld op de verschillende onderdelen: taal, rekenen en begrijpend lezen. Door het inzetten van een expliciete directe instructie (EDI) krijgen alle kinderen nieuwe leerstof aangeboden welke door 'ik doe het voor, we doen het samen, jullie doen het samen, jij doet het zelf' zorgt voor begrip en het kunnen toepassen. De verwerking gebeurt vanaf groep 4 steeds meer digitaal, op een Chromebook middels het programma Snappet.

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies. De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

De ondersteuningsstructuur is de wijze waarop de school ondersteuning zichtbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten werkt.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Door middel van observaties en toetsen houden wij nauwgezet de ontwikkeling van ieder kind in de gaten. In de kleutergroepen wordt door middel van observatie de ontwikkeling van de kinderen in al haar facetten gevolgd. In groep 1/2 ligt het accent op het volgen van de ontwikkeling van de leervoorwaarden die nodig zijn voor een soepele overgang naar groep 3. In de groepen 3 t/m 8 vormen de basisvaardigheden: taal, lezen, rekenen en schrijven een belangrijk accent in het volgen van de ontwikkeling.

Daarnaast wordt ook de sociale ontwikkeling gevolgd. Wij werken m.b.v. de methode Kiva, waarbij tweemaal per schooljaar de Kiva-monitor wordt afgenomen in de groepen 3 t/m 8.

Bij de overgang naar een volgend jaar vindt er een gedegen groepsoverdracht tussen de oude en nieuwe leerkracht(en) plaats. Hierbij wordt de ondersteuningsbehoefte per kind vastgelegd. Aan het begin van ieder schooljaar, is er de eerste weken extra aandacht voor de groepsvorming.

Er worden per jaar minimaal drie leerling-besprekingen gehouden. De leerkracht en de betrokken IB'er voeren deze leerlingbespreking. Op basis van deze bespreking wordt

bepaald welke specifieke ondersteuningsbehoeften de groep en de kinderen hebben, en wordt de reeds gegeven ondersteuning geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Ouders worden uiteraard betrokken in dit proces.

Om de communicatie over de ondersteuningsbehoeften van leerlingen zo eenduidig mogelijk te laten zijn is het wenselijk dat de betrokken professionals bij een leerling dezelfde terminologie gebruiken. Dit geldt zowel voor communicatie binnen de school als met externe partners. Om deze reden is een indeling in zorgniveau 's gemaakt.

Zorgniveau 1:

Voor het merendeel van de leerlingen voldoet het basisaanbod binnen de basisondersteuning. De leerkracht voelt zich competent om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. In groep 1/2 werken we aan de leervoorwaarden, in groep 3-8 werken we in drie niveaus voor de vier basisvakken rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

Uitvoering door: leerkracht

Verantwoordelijk: leerkracht

Registratie: indeling in drie niveaus voor in ieder geval de basisvakken rekenen, spelling en begrijpend lezen en technisch lezen in de groepsmap (papier en digitaal).

Frequentie en tijd: lesrooster.

Zorgniveau 2:

Basis (leerstof)aanbod uitgebreid in frequentie en tijdsduur. Doel is dat leerlingen in kleine groepjes didactische sprongen maken door meer begeleide in oefening/verlengde instructie van leerstof aangeboden te krijgen.

Uitvoering door: leerkracht, eventueel groepsondersteuner of onderwijsassistent.

Initiatief: leerkracht, eventueel IB

Verantwoordelijk: leerkracht

Registratie: leerkracht, roosters groepsondersteuner of onderwijsassistent.

Naar behoefte van de leerkracht: observatie, ndeling niveau groepen voor de vakken begrijpend lezen en technisch lezen. Snappet administratie voor de vakken rekenen en spelling, methodetoetsen etc.

Frequentie en tijdsduur: leerkracht geeft verlengde instructie; tijd variabel of volgens rooster groepsondersteuner.

Zorgniveau 3:

Extra zorg, uitgebreider dan het basis (leerstof)aanbod van de groep. De leerkracht ervaart handelingsverlegenheid.

Een leerling/groepje leerlingen of een hele groep heeft een specifieke ondersteuningsbehoefte. Deze wordt met de intern begeleider besproken, de onderwijsbehoeften worden bepaald en de aanpak beschreven.

Uitvoering door: leden intern zorgteam (groepsondersteuner, Remedial Teacher (RT), IB'er, of externen (bijvoorbeeld SMW, externe RT, ambulante begeleider SBO/SO, HCO, schoolarts).

Verantwoordelijk: leerkracht en IB.

Registratie: o.a. verslag kindgesprek of individuele begeleiding, HP, OPP, SMW aanmelding, verslag groepstraining of IQ onderzoek.

Frequentie en tijdsduur: indien van toepassing wordt dit geregistreerd.

Zorgniveau 4:

De overgang van basisondersteuning naar extra ondersteuning markeert de overgang van schoolniveau naar het niveau van het samenwerkingsverband. Op schoolniveau spreken we over handelingsgericht werken en op het niveau van het samenwerkingsverband spreken we over handelingsgericht arrangeren (HGA). We spreken over handelingsgericht arrangeren als de interventies die nodig zijn voor leerling/leerkracht en/of ouder boven het niveau van de basisondersteuning uitstijgen. Dit handelingsgericht arrangeren vindt plaats tijdens het multidisciplinair overleg (MDO).

Voor leerlingen die op dit niveau ondersteuning nodig hebben, wordt een MDO georganiseerd. Een leerling wordt aangemeld voor een MDO als:

- In de leerlingbespreking is geconstateerd dat de afgesproken interventies onvoldoende of geen resultaat hebben gehad.
- De school bij aanmelding van een nieuwe leerling inschat dat de leerling ondersteuningsbehoeften heeft die buiten de basisondersteuning vallen.
- De situatie van de leerling dusdanig ingrijpend is veranderd dat een leerling ondersteuningsbehoeften heeft die de school niet (meer) kan bieden.

Tijdens het MDO kan besloten worden dat een kind een Individueel Arrangement (I.A.) nodig heeft. Een arrangement maakt het mogelijk het onderwijs nog meer op maat aan te bieden door het inzetten van specifieke expertise en/of intensivering van het leerstofaanbod (in duur en frequentie).

Doel is leerlingen met een grote ondersteuningsbehoefte op aangepaste wijze regulier onderwijs te laten volgen.

Uitvoering en registratie: aanvraag en evaluatie IA door IB i.s.m. ouders en betrokken externen (bijvoorbeeld, SMW, RT, onderwijsassistente, ambulante begeleider SBO/SO, HCO, schoolarts).

Verantwoordelijk: leerkracht en IB, directie.

Zorgniveau 5:

Plaatsing op een school van speciaal (basis) onderwijs.

In onderstaande gevallen kan voor plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs worden gekozen:

- Indien het voor het welzijn van het kind niet meer verantwoord is om op een reguliere basisschool te blijven.
- Een veilig onderwijsklimaat voor de groep onder druk komt.

- De school van mening is niet meer in staat te zijn op verantwoorde wijze aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling te kunnen voldoen.

Doel is het zorgen voor de meest passende onderwijssetting voor een leerling.

Uitvoering en registratie: aanvraag Toelaatbaarheidsverklaring (T.L.V.) voor het Speciaal (Basis) Onderwijs, door IB i.s.m. ouders en betrokken externen (bijvoorbeeld SMW, RT, ambulante begeleider SBAO/SO, HCO, schoolarts).

Verantwoordelijk: leerkracht en IB, directie.

Volgens de criteria van SPPOH worden de zorgniveau 's 1 t/m 3 tot de basiszorg gerekend.

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.			
1. Doelgericht werken.	X		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	X		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	X		
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.		X	
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.	X		

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	ja	25,5
Expertise taal, lezen en spraak	ja	25,5
Expertise rekenen en wiskunde	ja	6
Expertise gedrag	ja	30

Expertise jonge kind	ja	23
Expertise (hoog)begaafdheid	ja	25,5
Expertise motoriek	Ja (MRT)	2,5
Expertise tweede taal/NT2	ja	10
Expertise cognitieve ontwikkeling	ja	46
Expertise autisme	ja	23
Expertise zieke leerlingen	Op afroep	
Expertise faalangst	ja	23
Executieve functies	ja	6
Rots en water	Ja	25,5

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Struc- tureel	Regel- matig	Inciden- teel	N.v.t.
Speciaal Basisonderwijs		X		
Speciaal Onderwijs	X			
Adviseur passend onderwijs	X			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	X			
Leerplichtambtenaar		X		
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts /Schoolverpleegkundige		X		
CJG	X			
Politie/wijkagent		X		
Logopedie			X	
Fysiotherapie			X	
Jeugdhulppartners		X		
Externe onafhankelijke psycholoog		X		
Externe kindertherapeut	X			

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
<i>Denk aan: Powerkidzzz training</i>	Samenwerking met SBO het Avontuur
KIES training	Jaarlijks
Extra uren SMW+	Gehele jaar
Groepsdynamiektraining	Indien nodig
Mindsettraining	Gehele jaar, indien nodig

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	N.v.t.
Rolstoelvriendelijk	X	
Invalidetoilet	X	
Voorzieningen doven/slechthorenden	X indien nodig	
Voorzieningen blinden/slechtzienden	X	
Gespreksruimte	X	

Therapieruimte	X (kindercoaching)	
Verzorgingsruimte		X
Time out ruimte		X
Lift	X	

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.

Zie zorgniveau 4 & 5 bij 2B Zorgstructuur voor de beschrijving van de extra ondersteuning.

Grenzen aan het vormgeven van de Wet op het Passend Onderwijs op De Paradijsvogel

De school heeft vanuit het ministerie van onderwijs de opdracht om leerlingen een zoveel mogelijk ononderbroken ontwikkelingslijn te laten volgen waarbij gestreefd wordt naar het doorlopen van de basisschool in acht jaren.

Bij aanmelding (of als de leerling al op onze school onderwijs volgt), kan de situatie ontstaan dat het betrokken team op school van mening is dat niet in voldoende mate (meer) aan de ondersteuningsbehoefte van een leerling tegemoet gekomen kan worden.

Het afwegingsproces dat leidt tot deze constatering vraagt om maatwerk. Als uitgangspunt wordt gehanteerd dat het verzorgen van onderwijs haalbaar moet zijn voor zowel de leerling, de leerkracht, de groep als het betrokken zorgteam.

Op onze school wordt deze afweging gemaakt en een eventueel besluit genomen in een MDO (multidisciplinair overleg). Hierbij is altijd een directielid aanwezig.

4. Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

Ieder kind een kans!



De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

Ter informatie: In het schooljaar 2021-2022 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

Wij zetten deze financiële middelen in t.b.v. formatie IB, groepsondersteuning, RT, gedragspecialisten. Expertise Ambulant begeleiders S(B)O, uitbreiding van SMW uren, individuele onderzoeken, ondersteunende materialen en indien nodig groepsdynamiektrainingen.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het school ondersteunings profiel wordt geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school in juni 2022.